

شماره: ۴۳۳۷۵/۹۱/۱
تاریخ: ۹۱/۱۰/۱۶

بخواستار
تفاهم نامه

به منظور توسعه خدمات دولت به شهروندان و کاهش تقاضای تردهای شهری و به استناد آئین نامه ایجاد و بهره برداری از دفاتر پیشخوان خدمات دولتی این تفاهم نامه فی مابین کارگروه دفاتر پیشخوان دولت استان خوزستان به نمایندگی آقای بهروز حسینی فر که منبهد کارگروه نامیده میشود و شرکت توزیع نیروی برق خوزستان به نمایندگی اسداله اسدیان که منبهد شرکت نامیده میشود به شرح ذیل منعقد میگردد.

ماده ۱) موضوع تفاهمنامه: (انجام خدمات به شرح ذیل)

عبارت است از تفویض ارائه خدمات و فعالیتهای اداره فروش و خدمات مشترکین برق استان خوزستان در دفاتر پیشخوان دولت به شرح ذیل:

- ۱- صدور قبض المثنی
- ۲- سوابق مصارف و صورتحساب
- ۳- سوابق پرداخت
- ۴- درخواست افزایش آمپراژ (تغییر قدرت)
- ۵- درخواست کاهش آمپراژ (تغییر قدرت)
- ۶- درخواست تغییر تعرفه
- ۷- درخواست جمع آوری موقت
- ۸- درخواست نصب مجدد
- ۹- درخواست جمع آوری دائم
- ۱۰- واگذاری سایر خدمات براساس صلاحدید شرکت توزیع نیروی برق خوزستان

ماده ۲) مدت تفاهمنامه:

تفاهمنامه از زمان امضاء طرفین به مدت نامحدود معتبر خواهد بود.

ماده ۳) نحوه اجرای کار: (میزان تعرفه و کارمزد خدمات)

میزان حق الزحمه دفاتر طبق تعرفه های تعیین شده توسط مراجع مربوطه و کمیته قیمت گذاری خدمات تعیین و به تصویب و تأیید کارگروه استان خواهد رسید.

ماده ۳) تعهدات:

تعهدات انجمن:

- ۱- خدمات براساس قوانین و مقررات شرکت و توسط دفاتر تأیید شده پس از آموزشهای لازم ارائه میگردد.

- ۲- انجمن صنفی متعهد می‌گردد جهت دفاتر زیرمجموعه خود امکانات رفاهی لازم را برای ارائه خدمات فراهم نماید .
- ۳- دفاتر خدمات ارتباطی متعهد می‌گردد به نحوی برنامه ریزی نمایند که متقاضی نیاز به مراجعه مستقیم به حضور در محل شرکت را نداشته و نماینده دفاتر خدمات ارتباطی به عنوان رابط خدمات متقابل ، انجام وظیفه نماید .
- ۴- کارگروه موظف است نسبت به معرفی دفاتر تأیید شده و رابطین به شرکت جهت ارائه خدمات اقدام نماید .
- ۵- بازرسی دارای کارت شناسایی شرکت در طول ساعات کار دفاتر ، بازرسی و نظارت لازم را در چارچوب ضوابط ابلاغی به عمل خواهند آورد .
- ۶- انجمن و دفاتر خدماتی متعهد می‌گردند مطابق با دستورالعمل ها و ضوابط ابلاغی و جمیع قوانین و براساس سیستم مکانیزه ارائه خدمات نمایند . بدیهی است در صورت مشاهده موارد عدم اجرای ضوابط در هر یک از دفاتر ، موضوع کتباً از سوی شرکت به انجمن اعلام و برابر مقررات اقدام خواهد شد .
- ۷- انجمن و دفاتر خدماتی متعهد می گردند اوراق ، مدارک و مستندات را در هر هفته دو نوبت و براساس ضوابط ابلاغی تحویل شرکت نمایند .
- ۸- آماده سازی بستر مخابراتی دفاتر و سخت افزارهای مورد نیاز برای ارائه خدمات برعهده دفاتر خدماتی میباشد .

تعهدات شرکت :

- ۱- شرکت موظف به ارائه نرم افزارهای مورد نیاز و خدمات پشتیبانی به دفاتر خدمات ارتباطی می باشد .
- ۲- شرکت ، خدمات پشتیبانی نرم افزار مربوطه را به صورت منظم در ساعات اداری برعهده می گیرد .
- ۳- شرکت در راستای تحقق اهداف فوق آموزش های لازم را به نمایندگان و رابطین دفاتر خدماتی ارائه خواهد کرد و نمونه فرم ها و دستورالعمل های مربوطه را تحویل دفاتر می نماید .
- تبصره ۱) دفاتر ارتباطی به صورت آزمایشی آغاز به کار می نمایند و پس از اطمینان از صحت انجام کار توسط دفاتر خدماتی در مرحله بعدی خدمات به صورت مستقل واگذار خواهد شد تا طبق ضوابط ابلاغی اقدام گردد .
- تبصره ۲) کلیه آموزش های لازم به عهده شرکت می باشد که در شهرستان اهواز آغاز می‌گردد و پس از آن عملیات ارائه خدمات اجرایی خواهد شد .

ماده ۴) نظارت بر :

۱- نظارت بر عملکرد دفاتر و دستگاه شرکت توسط کمیته نظارت کارگروه دفاتر پیشخوان دولت با حضور نمایندگان طرفین خواهد بود و در صورت بروز اختلاف و عدم حصول توافق، ارجاع موضوع به کارگروه استانی جهت رفع مشکل مطابق با آئین نامه خواهد شد.

ماده ۵) آئین نامه ایجاد و بهره برداری از دفاتر پیشخوان خدمات دولت در کلیه مفاد این تفاهم نامه لازم الاجرا می باشد. این تفاهم نامه در ۵ ماده و در ۲ تبصره و در ۲ نسخه تنظیم گردیده که هر یک حکم واحد را دارد.

این تفاهم نامه فی مابین کارگروه دفاتر پیشخوان دولت و شرکت توزیع نیروی برق خوزستان تنظیم گردید.



اسدا... اسدیان

مدیرعامل شرکت توزیع نیروی
برق خوزستان

بهرروز حسینی فر

معاون توسعه مدیریت و منابع انسانی استانداری خوزستان و
رئیس کارگروه دفاتر پیشخوان خدمات دولت و بخش عمومی
غیردولتی استان خوزستان



علیرضا مختاری
معاونت فروش و خدمات مشترکین

