



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت کشور  
استاندارداری خوزستان

تاریخ: ۴۴/۴/۴۶۵۲  
شماره: ۹۴/۲/۲

## تفاهم نامه

به منظور توسعه خدمات دولت به شهروندان و کاهش تقاضای تردهای شهری و به استناد آئین نامه ایجاد و بهره برداری از دفاتر پیشخوان خدمات دولتی این تفاهم نامه فی مابین کارگروه دفاتر پیشخوان دولت استان خوزستان به نمایندگی آقای بهروز حسینی فر که منبع کارگروه نامیده می شود و اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی خوزستان به نمایندگی آقای سیدلطف الله سپهر که من بعد خدمات دهنده نامیده می شود به شرح زیر منعقد می گردد.

### ماده (۱) موضوع تفاهم نامه: (انجام خدمات به شرح ذیل)

عبارت است از تفویض ارائه خدمات و فعالیتهای اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان خوزستان در دفاتر پیشخوان دولت به شرح ذیل:

- ۱- درخواست تأسیس مؤسسات فرهنگی و هنری.
- ۲- درخواست تأسیس آموزشگاههای آزاد هنری. (شامل رشتههای موسیقی و تئاتر)
- ۳- درخواست تأسیس انتشارات.
- ۴- درخواست تأسیس کانونهای تبلیغاتی در سطح استان.
- ۵- درخواست تأسیس آموزشگاههای آزاد سینمایی و سمعی و بصری.

### ماده (۲) مدت تفاهم نامه:

تفاهم نامه از زمان امضاء طرفین به مدت نامحدود معتبر خواهد بود.

### ماده (۳) نحوه اجرای کار: (میزان تعرفه و کارمزد خدمات)

میزان حق الزحمه دفاتر طبق تعرفه های تعیین شده توسط مراجع مربوطه و کمیته قیمت گذاری خدمات تعیین و به تصویب و تأیید کارگروه استان خواهد رسید.  
تعهدات انجمن:

- ۱- خدمات براساس قوانین و مقررات خدمات دهنده و توسط دفاتر تأیید شده پس از آموزشهای لازم ارائه می گردد.
- ۲- انجمن صنفی متعهد می گردد جهت دفاتر زیر مجموعه خود امکانات رفاهی لازم را برای ارائه خدمات فراهم نماید.
- ۳- دفاتر خدمات ارتباطی متعهد می گردد به نحوی برنامه ریزی نمایند که متقاضی نیاز به مراجعه مستقیم به حضور در محل خدمات دهنده را نداشته و نماینده دفاتر خدمات ارتباطی به عنوان رابط خدمات متقابل، انجام وظیفه نماید.
- ۴- کارگروه موظف است نسبت به معرفی دفاتر تأیید شده و رابطین به خدمات دهنده جهت ارائه خدمات اقدام نماید.



۵- بازرسی دارای کارت ..... در طول ساعات کار دفاتر، بازرسی و نظارت لازم را در چارچوب ضوابط ابلاغی به عمل خواهند آورد.

۶- انجمن و دفاتر خدماتی متعهد می گردند مطابق با دستور العمل ها و ضوابط ابلاغی و جمیع قوانین و بر اساس سیستم مکانیزه ارائه خدمات نمایند. بدیهی است در صورت مشاهده موارد عدم اجرای ضوابط در هر یک از دفاتر، موضوع کتبا از سوی اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی به انجمن اعلام و برابر مقررات اقدام خواهد شد.

۷- انجمن و دفاتر خدماتی متعهد می گردند اوراق، مدارک و مستندات را در هر هفته دونوبت و بر اساس ضوابط ابلاغی تحویل اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی نمایند.

۸- آماده سازی بستر مخابراتی دفاتر و سخت افزارهای مورد نیاز برای ارائه خدمات بر عهده دفاتر خدماتی می باشد.

#### تعهدات خدمات دهنده:

۱- اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی موظف به ارائه نرم افزارهای مورد نیاز و خدمات پشتیبانی به دفاتر خدمات ارتباطی می باشد.

۲- اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی، خدمات پشتیبانی نرم افزار مربوطه را به صورت منظم در ساعات اداری بر عهده می گیرد.

۳- اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی در راستای تحقق اهداف فوق آموزش های لازم را به نمایندگان و رابطین دفاتر خدماتی ارائه خواهد کرد و نمونه فرم ها و دستورالعمل های مربوطه را تحویل دفاتر می نماید.

تبصره ۱) دفاتر ارتباطی به صورت آزمایشی آغاز به کار می نمایند و پس از اطمینان از صحت انجام کار توسط دفاتر خدماتی در مرحله بعدی خدمات به صورت مستقل واگذار خواهد شد تا طبق ضوابط ابلاغی اقدام گردد.

تبصره ۲) کلیه آموزش های لازم به عهده شرکت می باشد که در شهرستان اهواز آغاز می گردد و پس از آن عملیات ارائه خدمات اجرایی خواهد شد.

#### ماده (۴)

نظارت بر عملکرد دفاتر و دستگاه خدمات دهنده توسط کمیته نظارت کارگروه دفاتر پیشخوان دولت با حضور نمایندگان طرفین خواهد بود در صورت بروز اختلاف و عدم حصول توافق، ارجاع موضوع به کارگروه استانی جهت رفع مشکل مطابق با آئین نامه خواهد شد.

#### ماده (۵)

آئین نامه ایجاد و بهره برداری از دفاتر پیشخوان خدمات دولت در کلیه مفاد این تفاهم نامه لازم الاجرا می باشد. این تفاهم نامه در ۵ ماده و در ۲ تبصره و در ۲ نسخه تنظیم گردیده که هر یک حکم واحد را دارد.

این تفاهم نامه فی مابین کارگروه دفاتر پیشخوان دولت و اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی خوزستان تنظیم گردید.

سید لطف الله سپهر

مدیر کل فرهنگ و ارشاد اسلامی خوزستان

بهروز حسینی فر

معاون توسعه مدیریت و منابع انسانی استانداری خوزستان و

رئیس کارگروه دفاتر پیشخوان خدمات دولت و بخش عمومی

غیردولتی استان خوزستان

۲